

**A MAGYAR INDIVIDUÁLPSZICHOLÓGIAI  
EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA  
EGYSÉGES SZERKEZETBEN**

Az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának

Az alapszabályban a **2015. 12.18. napján** elfogadott módosítások **félkövér betűtípussal** kerültek kiemelésre

2015.

# ALAPSZABÁLY

## I.

### PREAMBULUM

Az **Individuálpszichológiai Egyesület Magyarországon 1927-től 1951-ig** tevékenykedő önkéntesen létrehozott választott tisztségviselőkkel működő szervezet volt, alapító Elnöke **dr. marosi Máday István** (†1959). Az Egyesület utódként 1991-ben a Magyar Pszichiátriai Társaság jogi személyiséggel rendelkező aegységeként, önkéntes szerveződéssel jött létre a **Magyar Individuálpszichológiai Egyesület**, melynek alapító Elnöke **dr. Arató Ottó** (†1998) volt. A **Magyar Individuálpszichológiai Egyesület** a jelen alapszabály tanúsága szerint a továbbiakban nem, mint származtatott jogi személy, hanem mint önálló jogi személy és önálló közhasznú civil szervezet kívánja tovább folytatni működését az alábbiak szerint.

## II.

### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Közhasznú Egyesület neve:

**Magyar Individuálpszichológiai Egyesület**

2. A Közhasznú Egyesület székhelye:

**1083 Budapest, Práter u. 56. V/57.**

- 2/a. A Közhasznú Egyesület fióktelepei:*

**3720 Sajóivánka, Kossuth u. 21.**

**8200 Veszprém Füzesi u. 47.**

3. A Közhasznú Egyesület bélyegzőjének köriratai:

**„Magyar Individuálpszichológiai Egyesület”**

4. A Közhasznú Egyesület **hatóköre:**

**Országos és nemzetközi**

5. Az Egyesület közhasznúsági fokozata:

**„közhasznú szervezet”**

### III.

## A KÖZHASZNÚ EGYESÜLET CÉLJA ÉS KÖZFELADATOKHOZ KAPCSOLÓDÓ KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉGI KÖRE, A MEGVALÓSÍTÁS ESZKÖZEI

#### 1. Az Egyesület céljai és a közfeladatok, melyekből az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 2011. évi CLXXV. törvény 34. § (1) a.) alapján részt vállal:

1. Egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység.
2. Szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása.
3. Tudományos tevékenység, kutatás.
4. Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés.
5. Gyermekek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselet.
6. Hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségnek elősegítése.

#### A megjelölt közfeladatokat az alábbi jogszabályhelyek írják elő:

1. Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 35. § (1), (2) a.), e.) szakaszai
2. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2. §; 57. § (1) e.); 64. § (1) szakaszai
4. A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 85. § (1), (3) szakaszai
5. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 1. § (1); 11. § (1) szakaszai
6. Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 4. § a.); b.) szakaszai

#### 2. Az Egyesület közhasznú tevékenysége:

Az Egyesület hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, ennek megfelelően (közhasznú) szolgáltatásai testületi tagjain, munkavállalóin, önkéntesein kívül más személyek számára is hozzáférhetőek.

Az Egyesület tevékenysége céljai megvalósítása érdekében: az individuálpszichológiai szemlélet terjesztése, különös tekintettel a pszichoterápiát, az oktatást, nevelést folytatókra és a szociális munkásokra.

- az individuálpszichológiai tudományos tradíció ápolása, ezen belül kutatómunka fejlesztése, ösztönzése, támogatása.
- Individuálpszichológiai szakemberek képzése. A pszichológiai, pszichoterápiás és pszichiátriai képzéseken túl a pedagógusok, szociális munkások, mentálhigiénikusok és más segítő foglalkozású szakemberek képzése, illetve Individuálpszichológiai (a továbbiakban: IP) tanácsadó tanfolyamok szervezése.
- A hazai és nemzetközi tapasztalatcsere támogatása, individuálpszichológiai kutatások eredményeinek terjesztése.
- Együttműködési formák kiépítése hazai és nemzetközi szervezetekkel, melyeknek azonos vagy hasonló céljai vannak.
- Az individuálpszichológia magyar hagyományainak ápolása.

- Olyan civil szervezetek támogatása, melyek megelőző-, gondozó-, tanácsadó-és gyógyító tevékenységet végeznek.

### **3. Az Egyesület a közfeladatokból átvállalt részét a következő eszközökkel valósítja meg:**

- orvosi pszichoterápia, pszichológusi pszichodiagnosztika és pszichoterápia végzése, melynek keretében az Egyesülettől pszichés probléma esetén segítséget kérő klienssel az individuálpszichológiában képzett orvos, vagy pszichológus beszélgetést folytat,
- lakossági közösségek számára, az országban élő hátrányos helyzetű csoportok (cigányság, munkanélküliek) számára, a terhes anyák, kamaszok, egyedülálló idősök számára IP terápia, illetve mentálhigiénés egyéni és csoportos ellátás szervezése,
- óvodákban, általános iskolákban, középiskolákban IP-i bátorító pedagógia alkalmazása IP-ben képzett pedagógus által, továbbá játékterápia és gyermek pszichodráma csoportok működtetése, melynek keretében óvodákban, iskolákban közösségformálás céljából, illetve pszichés betegségek megelőzésére az individuálpszichológiai szakemberek a gyermekekkel csoportokban játszanak,
- munkahelyeken vezetők és dolgozók számára IP egyéni, illetve csoportos esetmegbeszélés,
- individuálpszichológiai felmérések szervezése pszichésen veszélyeztetett és célcsoportok körében,
- individuálpszichológiai epideminológiai felmérések szervezése középiskolákban,
- énerősítő, szorongást csökkentő individuálpszichológiai tréningek vezetése célcsoportok részére, melynek keretében az individuálpszichológiai szakember hátrányos helyzetű kisebbségi érzéssel küszködő célcsoportokat önbizalomhoz, önértékeléshez, új értékes célok felismeréséhez segít, illetve ezek oktatása segítők számára,
- képzések szervezése, melynek keretében az Egyesület saját honlapján és/vagy más szakmai honlapon vagy folyóiratban meghirdeti tanfolyamait és az erre jelentkezőket individuálpszichológiára oktatja. Ennek keretében IP szakemberképzés, gyermekpszichodráma szakember képzés, pedagógus továbbképzések, szociális szakember továbbképzések, individuálpszichológiai módszerspecifikus képzés szakemberek számára, valamint szülők individuálpszichológiai nevelésméleti képzése valósul meg,
- vándorgyűlés szervezése, szakmai műhely működtetése, szakmai folyóirat kiadása,
- kapcsolatok más hazai pszichológiai, pszichiátriai és módszerspecifikus irányzatokkal, egyesületekkel pl: Magyar Pszichiátriai Társaság,
- további kapcsolatok egyéb hazai individuálpszichológiai intézményekkel pl. Adler Intézet (Győr), Adler Alapítvány (Budapest), BÁPEDI (Szolnok),
- nemzetközi kapcsolatok fenntartása nemzetközi szervezetekkel és ezek országokénti taggyeleteivel és intézeteivel pl.: IAIP, ICASSI, Zürich-i Adler Intézet, stb.,
- kapcsolattartás individuálpszichológiai szemléletű nevelési tanácsadókkal,
- az Egyesület szakmai érdekképviseletet lát el tagjai számára az IP alkalmazási területein, szükség esetén vitás kérdésekben állást foglal.

### **4. Nyilvánosság**

- 4.1. Az Egyesület tevékenységét nyilvánosan végzi. A Közhasznú Egyesület tevékenységére vonatkozóan bárki a vezető tisztségviselőtől tájékoztatást, vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Egyesület Elnökével egyeztetett időpontban az Egyesület irataiba betekinthet, illetve a közhasznúsági mellékletéről saját

költségén másolatot készíthet. Az Egyesület terápiás, ismeretterjesztő, továbbképző szolgáltatásait tagjain kívül bárki szabadon igénybe veheti.

4.2. A vezető szervek döntéseiről készült jegyzőkönyvekbe bárki betekinhet. Az Egyesület a működésével, a szolgáltatása igénybevétele módjával, a beszámolói és a vezető szervei döntésének közlésével kapcsolatosan a nyilvános tájékoztatást szaksajtó útján biztosítja. A nyilvános tájékoztatás az Individuálpszichológiai füzetek című folyóiratban és a MIPE honlapján ([www.mipe.hu](http://www.mipe.hu)) kerül megjelentetésre.

A Közhasznú Egyesület működésével kapcsolatos iratok megtekinthetők az Egyesület székhelyén.

## IV.

### A KÖZHASZNÚ EGYESÜLET SZERVEI

I. Közgyűlés

II. Elnökség

#### I. KÖZGYŰLÉS

1.1. Az Egyesület legfőbb testületi szerve a szavazati joggal rendelkező tagok összességéből álló Közgyűlés. A Közgyűlés a tagok összessége.

1.2. **Az egyesület döntéshozó szerve a közgyűlés.** A Közgyűlés bármely egyesületi kérdésben dönthet. A közgyűlésen minden tag részt vehet az Alapszabályban megállapított jogok szerint.

1.3. Az Egyesület Közgyűlésén az Egyesület rendes tagjai tanácskozási és szavazati joggal vesznek részt. A Közgyűlésen megjelent szavazati joggal rendelkező tagoknak tagonként 1 szavazati joguk van. Az Egyesület pártoló és tiszteletbeli tagjai a közgyűlésen tanácskozási joggal vehetnek részt.

1.4. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály megállapítása és módosítása,
- az Egyesület Elnökének, Alelnökének, az Elnökség minden tagjának, megválasztása 3 éves időtartamra, felmentése, visszahívása,
- az Egyesület éves munkatervének és költségvetési előirányzatainak elfogadása,
- az Egyesület éves mérlegének és eredmény-kimutatásának, beszámolójának, valamint az Elnökség éves referátumának jóváhagyása,
- a közhasznúsági melléklet elfogadása,
- az Egyesület más civil szervezettel való egyesülésének és feloszlásának elhatározása. Ez utóbbi esetén az egyesületi vagyonról való határozathozatal,
- a tagok kizárása tárgyában hozott Elnökségi határozat felülvizsgálata,
- tagsági díj összegének megállapítása,
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, vagy ezek hozzátartozójával köt,
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,
- választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- a végelszámoló kijelölése,
- tiszteletbeli címek adományozása.

- 1.5. A Közgyűlést legalább évente egyszer, legkésőbb május 31-éig az Elnök hívja össze, akadályoztatása esetén az Alelnök vagy a Titkár. A tagokat a kitűzött időpont előtt legkésőbb 15 (tizenöt) nappal, írásban (ajánlott levélben, vagy visszaigazolható elektronikus levélben) kell meghívni a Közgyűlésre.

A meghívónak tartalmaznia kell az Egyesület nevét és székhelyét; a Közgyűlés pontos időpontjának megjelölését és annak helyszínét, valamint a közgyűlés napirendjét. A Közgyűlés megtartásának helyszíne Főszabály szerint az Egyesület székhelye, ettől eltérő esetben a meghívónak a helyszínt kiemelten kell tartalmaznia.

Az Elnök szerv köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi,
- az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni, vagy
- az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Az kötelezően összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított, 5 munkanapon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó személy nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

Az Elnökség határozata vagy a tagok egyharmadának, az ok és a cél megjelölésével benyújtott írásbeli kérelme alapján rendkívüli Közgyűlést kell összehívni a kérelem benyújtását követő 30 napon belül.

A Közgyűlés ülését a közgyűlés tisztségviselőinek, a levezető elnöknek, a szavazatszámológok megválasztásával kezdi. E témakörökben a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel határoz.

A közgyűlés nyilvános.

- 1.6. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkező tagok 50%-a + 1 fő jelen van. Amennyiben a Közgyűlés határozatképtelen, úgy a megismételt Közgyűlés az eredeti közgyűlési meghívóban szereplő napirendi pontok tekintetében a megjelent létszámtól függetlenül határozatképes, amennyiben a tagok figyelme erre a körülményre az eredeti közgyűlési meghívóban fel lett hívva.

A Közgyűlés, illetve a megismételt Közgyűlés új napirendi pont tárgyalására is jogosult, amennyiben az új napirendi pont felvételét bármelyik szavazati joggal rendelkező tag javasolja és azt a Közgyűlésen vagy a megismételt Közgyűlésen jelenlevők egyszerű szótöbbséggel megszavazzák.

- 1.7. A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve azokban az ügyekben, amelyekben az alapszabály kétharmados szótöbbséget ír elő.

Minden tagnak egy szavazata van.

Az Egyesület Elnökét, Alelnökét, az Elnökség tagjait a közgyűlés titkos szavazás útján választja meg.

A Közgyűlésen a jogi személy tagok képviselőik útján gyakorolják szavazati jogukat.

A Közgyűlésen, a határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az Egyesület terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

1.8. A Közgyűlés 2/3-ados szótöbbséggel hoz határozatot az alábbi esetekben:

- az Egyesület éves költségvetésének, beszámolójának elfogadása,
- az Egyesületnek más civil szervezettel történő egyesülésének elhatározása,
- az Egyesület szétválásának elhatározása,
- a kizárás tárgyában hozott Elnökségi határozat felülvizsgálata,
- a tisztségviselők visszahívásával kapcsolatos jogorvoslat elbírálása.

1.9. A Közgyűlés a **jelenlévő tagok 3/4-edes szótöbbségével** hoz határozatot az

**- Az egyesület alapszabályának módosítása ügyében.**

**A Közgyűlés a szavazati joggal rendelkező tagok 3/4-edes szótöbbségével hoz határozatot az alábbi esetekben:**

- Az egyesület céljának módosítása
- az egyesület megszűnése és megszűnése esetén döntés az Egyesület vagyonáról

1.10. A választott tisztségviselő visszahívható tisztségéből amennyiben Magyarország jogszabályaival vagy az Egyesület Alapszabályával és ügyrendjével ellentétes magatartást tanúsít, illetve amennyiben a tisztségéből eredő kötelezettségeit nem, vagy nem megfelelően teljesíti.

A visszahívást tartalmazó határozattal szemben a visszahívott tisztségviselő a határozat keltétől számított 15 (tizenöt) napon belül jogorvoslattal élhet az Elnökséghez. Az Elnökség ebben az esetben a jogorvoslat kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles határozatot hozni rendkívüli közgyűlés összehívásáról, melynek tárgya a jogorvoslat elbírálása. A Közgyűlés korábbi visszahívásról rendelkező határozatát saját hatáskörében 2/3-os szótöbbséggel visszavonhatja.

1.11. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a Közgyűlés által megválasztott jegyzőkönyvvezető készíti el. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető, valamint a levezető elnök aláírásával hitelesítik.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell: a Közgyűlés idejét, napirendjét, a hozott határozatokat, határozatot hozó támogatók és ellenzők számarányát, a határozatok közlésének a módját.

A közgyűlésen hozott határozatokat a Levezető elnök a határozatok meghozatalát követő 8 (nyolc) napon belül köteles a Közgyűlési Határozatok Könyvébe bejegyezni. A határozat bejegyzésének tartalmaznia kell: a határozat tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a határozatot támogatók és ellenzők számarányát és ha megállapítható, személyét.

1.12. A Közgyűlésen hozott határozatokról az Egyesület az érintetteket, amennyiben a Közgyűlésen nem voltak jelen, írásban, ajánlott küldemény formájában köteles tájékoztatni.

1.13. A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) 1. pont), valamint élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a civil szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

## II. ELNÖKSÉG

### 1. Elnökség

1.1. **Az egyesület ügyvezetését az elnökség látja el.** Az Elnökség az Egyesület Elnökéből, Alelnökéből és az Elnökségi tagokból (Titkár, Pénztáros, Tagok) áll. (Összesen 7 fő.)

1.2 Az Elnökség tagjai a közhasznú Egyesület megszűntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

Az Elnökség tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az Elnökség tagjai között összeférhetetlenség, kizáró ok nem állhat fenn.

Az Elnökség tagja olyan nagykorú természetes személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.



Nem lehet az Elnökség tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet az Elnökség tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet az Elnökség tagja az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a civil szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

- 1.3 Az Egyesület Elnöke egyben az Elnökség Elnöke is.
- 1.4 Az Elnököt és az Elnökség tagjait a Közgyűlés 3 éves időtartamra választja a tagok sorából.
- 1.5 Az Elnök az Egyesület működését a jogszabályoknak, az alapszabálynak és a Működési Szabályzatnak, valamint a Közgyűlés, illetve az Elnökség kollektív határozatainak megfelelően, személyes felelősséggel irányítja. A Működési Szabályzat nem lehet ellentétes az Alapszabállyal.
- 1.6 Az Elnököt - akadályoztatása esetén - a Közgyűlés által 3 évre választott Alelnök helyettesíti.
- 1.7 Az Egyesület Elnöksége a Közgyűlések közötti időben testületi jelleggel hozott határozattal dönt mindazokban az ügyekben, melyek nem tartoznak a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe, gondoskodik továbbá a Közgyűlés határozatainak előkészítéséről, végrehajtásáról.
- 1.8 Az Elnökség szükség szerint, de legalább évente egyszer ülésezik. Az ülések nyilvánosak.
- 1.9 Az Elnökség üléseit, az Elnök akadályoztatása esetén az Alelnök hívja össze az Elnökség tagjainak írásbeli értesítése útján. Az írásbeli értesítésnek az Elnökségi ülés napirendjét is tartalmaznia kell. Az Elnökségi ülést össze kell hívni, amennyiben azt legalább három tag írásban indítványozza.

Indokolt esetben az Elnökségi ülés rövid úton (telefonon, elektronikus úton) is összehívható.

- 1.10 Az Elnökség határozatképes, amennyiben ülésein a tagoknak több mint a fele, **azaz legalább 4 fő elnökségi tag** jelen van.

Az Elnökség az ülésről szóló értesítésben nem közölt napirend tárgyalására is jogosult, amennyiben azt valamely Elnökségi tag írásban előterjeszti. A napirend tárgyalásáról az Elnökség egyszerű szótöbbséggel határoz.

- 1.11 Az Elnökség határozatait az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil

szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvény 38. § (1) bekezdésében foglaltakat figyelembe véve hozza.

1.12. Az Elnökség kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a Szervezeti és Működési Szabályzat megállapítása és módosítása,
- **az alapszabály felhatalmazása alapján** a tagfelvételtől való döntés
- a tagdíjak megállapítása,
- a tagsági viták eldöntése,
- tagoknak való felmondás
- tagok kizárása,
- **a tagság nyilvántartása**, tagnyilvántartás naprakész vezetése,
- az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése
- a közgyűlés által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- a tagság nyilvántartása;
- az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a Ptk-ban előírt intézkedések megtétele; és

1.13. minden olyan ügy, amelyet a közgyűlés az Elnökség hatáskörébe utal.

1.14. Az Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

1.15. A tagok többségének kívánságára bármely határozati ügyben titkos szavazás rendlehető el.

1.16. Az Elnökség határozatai az Egyesület minden tagjára kötelezőek. Végrehajtásukról az Elnök gondoskodik.

1.17. Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az erre megválasztott jegyzőkönyvvezető készíti el. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és az Elnökség egy tagja aláírásával hitelesíti.

A jegyzőkönyvnek tartalmazni kell: az Elnökség üléseinek idejét, napirendjét, a hozott határozatokat, a határozatot támogatók és ellenzők számarányát, a határozatok közlésének a módját.

Az Elnökségi ülésen hozott határozatokat az Elnökség Elnöke a határozatok meghozatalát követő 8 (nyolc) napon belül köteles az Elnökségi Határozatok Könyvébe bejegyezni. A határozat bejegyzésének tartalmaznia kell: a határozat tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a határozatot támogatók és ellenzők számarányát és ha megállapítható, személyét.

1.17 Az Elnökség által hozott határozatokról az Elnökség az érintetteket írásban, ajánlott

küldemény formájában köteles tájékoztatni.

- 1.18. Az Elnökség tagfelvétellel kapcsolatos, továbbá kizárási, valamint egyéb személyi jellegű ügyekben hozott határozatai ellen, azok közlésétől számított 15 napon belül írásban lehet a Titkár útján a Közgyűléshez panasszal fordulni.

## **2. Titkár**

- 2.1. A Titkár, mint az Egyesület Elnökségének tagja, az Egyesület operatív. ügyintéző tisztségviselője, aki biztosítja az Egyesület folyamatos működését, az Elnökség határozatainak végrehajtását. A Titkár munkáját az Elnök irányítja.
- 2.2. Az alkalmazottak felett a munkáltatói jogokat a Titkár gyakorolja.

## **3. Pénztáros**

- 3.1. A Pénztáros, mint az Elnökség tagja az Egyesület pénzgazdálkodásának, valamint számviteli rendjének vezetője.

## **4. Tanulmányi bizottság**

- 4.1 A tanulmányi bizottság 3 (három) tagból áll, akiket az Elnökség a saját tagjai közül választ
- 4.2 A tanulmányi bizottság feladata, hogy az Egyesületen belül folyó képzéseket szervezze, irányítsa, az ahhoz szükséges aktuális hatósági engedélyeket beszerezze (OKÉV, CME akkreditáció). Ennek során a tanulmányi bizottság kapcsolatot tart a terápiás képzőhelyekkel és pszichoterápiás tanáccsal. Tevékenységével elősegíti, hogy az Egyesület az individuálpszichológia, a pszichoterápia, a pszichológia, a mentálhigiéné, a szociális szféra és a pedagógia területén képzőhelynek ismerjék el.

## **III. FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG**

Az Egyesület a Ptk. 3:82. §-ban meghatározott „felügyelőbizottság létrehozásának kötelező esetei” alapján nem köteles Felügyelőbizottság létrehozására, így Felügyelőbizottság az Egyesületnél nem működik.

## **V.**

### **A Közhasznú Egyesület tagjai**

#### **1. Az Egyesület rendes tagjai:**

- 1.1. Az Egyesület rendes tagja lehet minden nagykorú magyar, illetve külföldi állampolgárságú személy, aki az Egyesület alapszabályában foglalt célkitűzéseket elfogadja.
- 1.2. Az Egyesület rendes tagja lehet minden olyan belföldi vagy külföldi jogi személy is, melynek alapszabályszerű tevékenységi köre alkalmas az Egyesület célkitűzéseinek támogatására, feladatainak teljesítésében való közreműködésre. Jogi személy egyesületi tag tagsági jogait kijelölt képviselőjének jognyilatkozatai révén gyakorolja.

1.3. A tagsági viszony – jelen alapító okirat felhatalmazása alapján – **az Egyesület Elnökségének elfogadó határozatával jön létre.**

1.4. Az egyesület rendes, pártoló és tiszteletbeli tagjainak jogai és kötelezettségei (tagsági kategóriánként) egyenlőek.

1.5. A tag tagsági jogait személyesen gyakorolhatja.

A jogi személy tag a kötelezettségeit a bejegyzett képviselője révén teljesíti.

1.6. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

1.7. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

1.8. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

## 2. A rendes tagok jogai és kötelezettségei:

### 2.1. A rendes tagok jogai:

A tagdíját a naptári év április 31-éig befizető tag

- a) jogosult kedvezményesen látogatni az Egyesület rendezvényeit, összejöveteleit és részt venni az Egyesület alapszabályszerű tevékenységében,
- b) jogosult a Közgyűlésen tanácskozási és szavazati joggal részt venni,
- c) bármely egyesületi tisztségre - kizáró ok vagy összeférhetlenség híján - megválasztható.

### 2.2. A rendes tagok kötelezettségei:

- a) az alapszabályban foglalt működési szabályoknak, a Közgyűlés, és az Elnökség határozatainak megtartása,
- b) önként vállalt egyéni feladataik (munkaköri feladatok) teljesítése,
- c) a tagdíjfizetési kötelezettség teljesítése, azzal, hogy
  - a tagdíj általános összege 5000.- Ft/tag
  - a tagdíj összege – diákigazolvánnyal rendelkező – diákok és – igazolt – nyugdíjasok estében 1000.- Ft/tag
  - a tagdíjat az egyesület pénztárába történő készpénzes befizetéssel, vagy az egyesület bankszámlaszámára való átutalással lehet teljesíteni. (A pénztári órákról, valamint az Egyesület aktuális bankszámlaszámáról a tagok az Egyesület Titkárától bármikor tájékozódhatnak)
  - a tagdíj befizetésének véghatárideje minden év május 31. napja
- d) rendszeres részvétel a Közgyűlés, valamint azon egyesületi szerv munkájában, melyben a részvételt elvállalta,
- e) az egyesületi vagyon gondos kezelése és védelme,
- f) Az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

Az Egyesület jogi személy tagjának képviselője külön egyéni tagdíjat nem fizet. A képviselő - képviselői megbízatásával egyidejűleg - saját személyében nem lehet tagja az Egyesületnek.

### 2.3. A tagok jogorvoslati jogosultsága:

Az Egyesület bármely szervének törvénysértő határozatát bármely tag - a tudomására jutástól számított 30 (harminc) napon belül - a bíróság előtt megtámadhatja.

A határozat megtámadása a határozat végrehajtását nem gátolja, azonban a bíróság indokolt esetben a végrehajtást felfüggesztheti.

### 3. Az Egyesület pártoló és tiszteletbeli tagjai:

**A Közgyűlés – egyszerű többséggel** – az Egyesületet anyagi és erkölcsi támogatásában részesítő, illetve célkitűzéseinek megvalósításában közreműködő személyeket pártoló; a magyar individuálpszichológia támogatásában, illetve művelésében kimagasló érdemeket szerzett személyeket tiszteletbeli tagjává választhatja.

A pártoló és a tiszteletbeli tag a rendes tagság jogait élvezi, azzal a különbséggel, hogy egyesületi tisztségre nem választható és a Közgyűlésen csak tanácskozási joggal vehet részt.

Az Egyesület pártoló és a tiszteletbeli tagjai kötelesek az Egyesület Alapszabályban és Ügyrendjében foglaltak megtartására.

## VI.

### Az egyesületi tagság megszűnése

#### 1. A tagság megszűnik:

- a) a tag kilépésével, (a tag – ez irányú – írásbeli nyilatkozata alapján), azzal, hogy ebben az esetben a tagsági jogviszony megszűnésének napja a tag kilépő nyilatkozatának postai átvételi időpontjával egyező.
- b) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
- c) a tag kizárásával
- d) természetes személynél a tag halálával, jogi személynél azok megszűnésével,
- e) az Egyesület jogutód nélkül történő megszűnésével.

Az a-e pontok estében a tagot az Elnökség törli a tagnyilvántartásból. A tagnyilvántartást az Elnökség mindig napra készen vezeti.

#### 2. Felmondás

Amennyiben a jelen alapszabályban meghatározott tagsági feltételeknek – kiemelten a tagdíjfizetési kötelezettségnek – a tag nem felel meg, az egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja.

A tagdíjfizetésre kitűzött határidő eredménytelen eltelte esetén, amennyiben az elmaradás pótlására ismételt határidőt tartalmazó felszólításban megjelölt határidő is eredménytelenül telik el – az egyesület Közgyűlése – egyszerű többséggel – a tag tagsági jogviszonyát felmondja.

Ebben az esetben a tagsági jogviszony megszűnésének napja a tag számára megküldött felmondást tartalmazó határozat postai átvételi időpontjával egyező.

3. Kizárás:
- 3.1. Ki kell zárni az Egyesület tagjainak sorából azt, aki Magyarország jogszabályát és az Egyesület alapszabályát, vagy a Közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten megsérti. A kizárási határozat alapjául szolgáló tényeket kizárási eljárás során kell megállapítani. A kizárási jogkört az Elnökség gyakorolja.
- 3.2. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizárási határozatot a taggal közölni kell.
- 3.3. A kizárás ellen - az erre vonatkozó határozat kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül, függetlenül a V. fejezet 2.3. pontjában szabályozott jogorvoslattól - a Közgyűléshez panasszal lehet élni. A Közgyűlés a kizárást tartalmazó határozatot 2/3-os szótöbbséggel hozott döntéssel megsemmisítheti.
- A kizárási eljárás során mindig biztosítani kell a védekezés lehetőségét az eljárás alá vont személy részére.
4. A megszűnt jogi személy jogutódja a tagsági viszony folytatására várományi joggal nem rendelkezik.

## VII.

### A Közhasznú Egyesület gazdálkodása

#### 1. Általános szabályok:

Az Egyesület a rendelkezésre álló anyagi eszközökkel az éves költségvetés szerint - a civil szervezetekre vonatkozó gazdálkodási, számviteli előírások betartásával – önállóan gazdálkodik.

Az Egyesület gazdálkodása non-profit jellegű. Gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak másodlagosan, az Egyesület közhasznú céljainak megvalósítása érdekében és azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel tagjai között, hanem azt a jelen alapszabályban meghatározott közhasznú céljára és tevékenységére fordítja. Osztalékot, részesedést tehát az Egyesület nem fizet.

Az Egyesület a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti

Az Egyesület tevékenysége során tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok saját vagyonukkal – vagyoni hozzájárulásuk megfizetésén túl – nem felelnek.

Az Egyesület bármely cél szerinti juttatását – a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint – pályázathoz kötheti.

Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az Egyesület tevékenysége ellátása során a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény (Köt) alapján önkénteseket foglalkoztathat.

Az Egyesület, mint fogadó szervezet a társadalmi és civil kapcsolatok fejlesztéséért felelős miniszternek e tevékenység gyakorlását előzetesen bejelentette, s ennek alapján a Miniszter az Egyesületet nyilvántartásba vette.

Az Egyesület az önkéntesek foglalkoztatását szigorúan a Köt. szabályai szerint végzi

2. Az Egyesület működési költségeit, vagyonát a következő forrásokból szerzi be:

- tagdíjak,
- pártoló tagok adományai, szolgáltatásai,
- gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevételek,
- költségvetési támogatás
  - a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
  - az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
  - az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
  - a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel,
- jogi és magánszemélyek támogatásai, adományai,
- különböző rendezvényekből, szolgáltatásokból, kiadványokból származó bevételek,
- képzések és akkreditációk díjai,
- egyéb (hagyaték, adomány stb.) bevételei.

### 3. Az adománygyűjtés szabályai:

Az Egyesület adománygyűjtő tevékenységet folytathat, mely azonban nem járhat az adományozók, illetve más személyek zavarásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

Az Egyesület nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a civil szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

Az Egyesület részére juttatott adományokat az adományozó nyilvántartásába beállított könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

Az Egyesület köteles tájékoztatni az adományozót az adománygyűjtés céljáról és az ismert adományozót az adomány felhasználásáról.

E tájékoztatás során érvényesülnie kell a nyilvánosság és az átláthatóság feltételeinek, ennek az Egyesület a tájékoztatási kötelezettségének honlapján tesz eleget.

#### **4. Könyvvezetési szabályok**

Az Egyesület a reá irányadó könyvvezetési szabályok alapján – közhasznú jogállására való tekintettel – kettős könyvvitelt vezet.

#### **5. Beszámoló – közhasznúsági melléklet – közzététel – nyilvánosság**

Az Egyesület működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint beszámolót készít.

Az Egyesület beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

Az Egyesület esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. Az üzleti év az év közben alakuló, illetve megszűnő szervezetek esetében a megalakulás, illetve megszűnés évében tér el a naptári évtől. A mérleg fordulónapja – a megszűnést kivéve – december 31.

Az Egyesület beszámolója tartalmazza a mérleget, az eredménykimutatást, a kettős könyvvitel alapján készítendő kiegészítő mellékletet, valamint – közhasznú jogállására való tekintettel – közhasznúsági mellékletet.

Az a beszámolót, a közhasznúsági mellékletet, az Elnökség éves ügyvezetői tevékenységét a minden év május 31-ig megtartott Közgyűlés hagyja jóvá.

A közhasznúsági melléklet elfogadása a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik.

Az Egyesület a Közgyűlés által elfogadott beszámolóját, közhasznúsági mellékletét – kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt – az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezi és közzéteszi.

Az Egyesület a beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet - a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon történt közzététellel egyidejűleg – honlapján is elhelyezi.

Az Egyesület működéséről folyamatosan, de évente legalább egy alkalommal tájékoztatja a nyilvánosságot .

Az Egyesület az általa használt tájékoztatási eszközön keresztül – így különösen honlapján –ad tájékoztatást működéséről és az adományok felhasználásáról. E tájékoztatás a közhiteles nyilvántartások számára benyújtandó beszámolón túl további ismertetést nyújt.

#### **6. A közhasznúsági jogállás megszűnése**



A közhasznú szervezet hatvan napon belül köteles kérni a közhasznú jogállásának törlesztését, ha a közhasznúvá minősítés feltételeinek nem felel meg.

## VIII.

### A Közhasznú Egyesület képvisellete

Az Egyesület képviselétére az Elnök, az Alelnök, valamint az Elnökségi tagok önállóan jogosultak.

Az Egyesület bankszámlájáról való rendelkezésre, hitelszerződés megkötésére az Elnök, az Alelnök, valamint az Elnökségi tagok szintén önállóan jogosultak.

Az Egyesület képviselete során vagy a bankszámla feletti rendelkezés, illetve hitelszerződés megkötése során az Egyesület nevében tett bármilyen jognyilatkozat megtételét követően a jognyilatkozatot tevő, illetve aláíró személy/személyek e tevékenységüket az Elnökség felé a jognyilatkozat megtételét, illetve az aláírást követő 15 (tizenöt) napon belül dokumentálható módon bejelenteni kötelesek.

## IX.

### A Közhasznú Egyesület megszűnése

1. A közhasznú jogállás megszűnése:

Az Egyesület a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

3. Az Egyesület megszűnése:

Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

Az Egyesület megszűnik, amennyiben

- az egyesület egy másik egyesülettel egyesül (összeolvad, beolvad),
  - a legfőbb szerve a feloszlásáról határoz,
  - az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
  - az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.
  - a bíróság feloszlatja,
  - a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését,
  - a fizetésképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti,
- és az egyesületet a nyilvántartásból törlik.

A legfőbb szerv nem dönthet az egyesület feloszlásáról, ha az egyesülettel szemben lefolytatott végrehajtás eredménytelen volt vagy az egyesület fizetésképtelenségét a bíróság megállapította.

Megszűnés esetén az Egyesület vagyonát illetően - a hitelezői igények kielégítése után - a Közgyűlés hivatott dönteni.

## X.

### Záró rendelkezések

Az Alapszabály által nem érintett kérdésekben az egyesület Szervezeti Működési Szabályzata, a 2013. évi V. törvény (Polgári Törvénykönyv), valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvény az irányadó.

A jelen Alapszabályt az Egyesület a 2015. 12. 18. megtartott alakuló közgyűlésén elfogadta.

Budapest, 2015. 12. 18.

***Igazolom, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának.***

SZÉLESNÉ DR. FERENCZ EDIT  
Az egyesület képviselőjének aláírása